

ПОЛИТЕХНИЧКА ШКОЛА
ПОЖАРЕВАЦ

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
ЗА ПЕРИОД 2015-2018. ГОДИНЕ

ПОЖАРЕВАЦ
АВГУСТ 2015.

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ.....	1
СЛИКА ШКОЛЕ	2
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	3
ШКОЛСКИ ПРОСТОР	3
ОПРЕМА, НАМЕШТАЈ И ОПРЕМЉЕНОСТ НАСТАВНИМ, ТЕХНИЧКИМ И ДРУГИМ СРЕДСТВИМА	3
КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....	4
ОЦЕНА КАДРОВСКИХ УСЛОВА	Error! Bookmark not defined.
ПРОШИРЕНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ – АУТО-ШКОЛА	5
АНАЛИЗА СТАЊА	6
МИСИЈА	7
ВИЗИЈА.....	7
ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА.....	8
ШКОЛСКА 2015/2016. ГОДИНА	11
НАСТАВА И УЧЕЊЕ.....	Error! Bookmark not defined.
ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА	19
ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА:	19
ШКОЛСКА 2017/2018. ГОДИНА	21
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ:.....	21
РЕСУРСИ:	Error! Bookmark not defined.
ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ТИМ.....	24

СЛИКА ШКОЛЕ



Политехничка школа у Пожаревцу основана је 5.10.1990. године одлуком Скупштине Општине Пожаревац (Одлука бр. 0-20-52/90-01) под називом Техничка школа, са седиштем у Пожаревцу, у улици Јована Шербановића бр. 5. Уписана је у судски регистар Окружног привредног суда у Пожаревцу 15.10.1990. године, под редним бројем 1-1242-00, Решењем суда бр. Фи-988/90.

Одлуком Владе Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 7 од 23.01.1993. године) школа добија назив Машинско-електротехничка школа.

Решењем Привредног суда у Пожаревцу бр. Фи-367/94-003 од 22.04.1998. године школа мења назив и добија ново име: Политехничка школа.

Министар просвете Републике Србије, на основу чл. 202 става 1 Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", тачка 47/86 - пречишћен текст) и чл. 17 става 2 Закона о средњој школи ("Службени гласник РС", број 50/92), донео је Решење број 022-05-00311/94-03 од 25.05.1994.год, којим су испуњени прописани услови у погледу школског простора, опреме, наставних средстава и потребног броја наставника и стручних сарадника у радном односу на неодређено време и довољног броја ученика, да Политехничка школа у Пожаревцу, у улици Јована Шербановића број 5, остварује наставне планове и програме за следећа подручја рада у трогодишњем образовању:

- А) електротехника
- Б) саобраћај

На основу извештаја Министарства просвете и спорта о утврђивању испуњености прописаних услова за обављање делатности образовања и васпитања у четворогодишњем трајању за подручје рада саобраћај, образовни профил техничар друмског саобраћаја бр. 03-617-74/04 од 4.05.2004.год, школа је увела и ово

занимање. На основу Решења Министарства просвете и спорта РС бр. 022-05-311/94-03 од 3.02.2006 год. школи је верификован други разред у овом образовном профилу, а на основу Решења бр. 022-05-35/94-03 од 20.06.2007. верификован је трећи разред. Решењем Министарства просвете бр. 022-05-311/94-03 од 30.05.2008. године наша школа добила је и верификацију четвртог разреда образовног профила техничар друмског саобраћаја.

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

ШКОЛСКИ ПРОСТОР

Школа користи школски простор у улици Јована Шербановића број 5. Укупна површина школске зграде износи 1733 кв. метра. Просторије зграде рађене су према стандардима за средње школе и обухватају:

- 1) 9 учионица опште намене укупне површине.....453 кв.м.
- 2) 5 специјализованих учионица.....160 кв.м.
- 3) 1 кабинет за електрична мерења и електронику36 кв.м.
- 4) библиотеку24 кв.м.
- 5) фискултурну салу328 кв.м.
- 6) салу за културне и друге потребе420 кв.м.
- 7) 7 канцеларија (наставничка зборница, канцеларија директора, психолога, секретара школе, рачуновође и инструктора вожње), магацински простор и друге помоћне просторије.....147 кв.м.
- 8) ходнике и степенишни простор.....220 кв.м.
- 9) радионицу за електромеханичаре за грејну и расхладну технику.....36 кв.м.

У школи постоји радионички простор за обављање практичне наставе у електро и саобраћајној струци за ученике сва четири разреда.

Школа располаже школским двориштем величине 1000 кв.м. који служи за спортске игре, тј. у функцији је спортског терена и простора за реализацију задатака наставе физичког васпитања, а један његов део обележен је као полигон за обуку возача.

ОПРЕМА, НАМЕШТАЈ И ОПРЕМЉЕНОСТ НАСТАВНИМ, ТЕХНИЧКИМ И ДРУГИМ СРЕДСТВИМА

Просторије које су у функцији наставе опремљене су одговарајућим, новим намештајем (240 клупа и 240 столица у разним бојама). Свака учионица има до 30 ученичких столова (појединачних за сваког ученика), одговарајући број столица, наставнички сто и столицу, као и средства неопходна за извођење наставе. Хигијенско-технички услови одговарају захтевима извођења наставе. Опрема сале за

физичко васпитање и пратећих просторија испуњава захтеве норматива. Просторије за управу, стручне службе и остало особље одговарају захтевима норматива и опремљене су новим канцеларисјким намештајем и рачунарима.

У згради постоје електричне, водоводне и канализационе инсталације, као и инсталације за централно грејање. Крајем школске 2006/2007. године извршена је детаљна реконструкција мокрог чвора у делу за ученике. Реконструисан је и кров у циљу заштите од прокишњавања, а изведени су и радови на громобранској инсталацији. Године 2010. извршено је обнављање комплетне фасаде и асфалтирање дворишта-полигона за обуку возача.

Опремљеност школе општим наставним средствима заједничким за оба подручја рада и све образовне профиле је задовољавајућа.

Школа је од Европске уније у шк.2010/2011.год. добила донацију у вредности од 1 800 000 динара. Донација се састојала од 18 рачунара, 2 преносна рачунара, 2 пројектора, 1 фотокопир апарата и пратеће опреме.

За подручје рада електротехника користе се два кабинета која су добро опремљена наставним средствима потребним за реализацију наставе стручних предмета (електроника и електрична мерења и радионица за електромеханичаре за термичке и расхладне уређаје).

За подручје рада саобраћај постоји специјализована учионица, чија је опремљеност на задовољавајућем нивоу, али ћемо у школски развојни план уврстити набавку нових средстава којима ћемо унапредити практичну наставу у обе струке. У подрумским просторијама за рад на практичној настави оспособљен је још један кабинет.

Специјализована учионица за информатику опремљена је новим, најсавременијим рачунарима, испуњава нормативне захтеве и успешно се користи у настави.

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Школа има 61 запосленог. Структура кадра дата је у следећим табелама:

Структура запосленог особља по критеријуму школске спреме:

Степен стручне спреме	Бројно стање
Доктор наука	1
Мастер	4
Висока	39
Виша	3
Пети степен	6
Средња	4
Трећи степен	4
С в е г а	59

Структура запосленог особља по критеријуму радног стажа:

Године радног стажа	Бројно стање
0-5	21
6-10	18
11-15	8
16-20	3
21-25	4
Преко 25	5
С в е г а	59

ПРОШИРЕНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ – АУТО-ШКОЛА

Школа је од Министарства унутрашњих послова РС добила сагласност на наставни план и програм Центра за обуку возача за оспособљавање кандидата за возаче моторних возила А, Б, Ц, Д и Е категорије, возаче трактора и стицање потврде о познавању саобраћајних прописа (бр. 224-73/03 од 26.05.2003.год.).

Решењем Министарства просвете и спорта Републике Србије бр. 022-05-311/94-03 од 19.01.2004.год, Политехничка школа је добила сагласност за проширење делатности организовањем рада Центра за обуку возача, одн. Аутосаобраћајног центра.

Ауто-школа поседује два возила Chevrolet Spark, два аутомобила застара корал 1.1 (55) (за обуку и полагање вожње Б категорије) и један камион Mercedes-Benz (за Ц категорију), а део школског дворишта претворен је у полигон за обуку возача. Возни парк се обнавља у складу са Законом о безбедности саобраћаја.

Школа запошљава пет инструктора вожње, од којих четворо ради са ученицима саобраћајне струке наше школе, а сво петоро и са трећим лицима.

Пружањем услуга трећим лицима школа остварује додатне сопствене приходе. Руководилац Ауто-школе је Горан Тасић, дипл. инжењер саобраћаја.

АНАЛИЗА СТАЊА

НАШЕ СНАГЕ:

опремљеност основним наставним средствима и училима, стручна заступљеност наставног кадра, положај школе у граду, ауто-школа, добра сарадња са предузећима, организацијама и институцијама у окружењу, школа поседује видео-надзор, сарадња са осталим школама у граду, мотивисаност дела колектива за иновације и акције

НАШЕ СЛАБОСТИ:

недовољна примена савремених облика рада и наставних метода, недостатак корелације међу наставним предметима, недостатак финансијских средстава за стручно усавршавање наставног кадра, недостатак простора, незадовољавајући ниво културе облачења и понашања, недовољан рад на побољшању система вредности код ученика, недовољна опремљеност кабинета за извођење практичне наставе, отпор према променама, недовољна сарадња са родитељима

МИСИЈА

Мисија наше школе је мотивација наставника и ученика на међусобно успешнију и ефикаснију сарадњу, подстицање њиховог личног и професионалног развоја, развијање свести о правима и одговорностима и омогућавање њиховог већег учешћа у образовно-васпитном процесу ради бољег квалитета школских постигнућа.

ВИЗИЈА

Радимо на томе да постанемо модерна, савремена и ка европским стандардима оријентисана школа, школа отвореног срца у коју и ученици и наставници улазе расположени за стицање нових сазнања, искустава и људских вредности, а из ње излазе интелектуално, сазнајно, емоционално и вредносно обogaћени.

ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА

1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

- Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма.
- У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног плана за текућу годину.
- Програми наставних предмета су међусобно временски усклађени у оквиру сваког разреда.
- Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде.
- У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму.
- Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу.

- Наставник учи ученике како да користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема.
- Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим.
- Наставник учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота.
- Наставник учи ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области

- Наставник учи ученике да постављају себи циљеве у учењу.
- У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП- а (индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу.
- Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.

2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

- Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика.
- Наставник прилагођава темпо рада различитим потребама ученика.
- Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика
- Наставник посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама.
- Наставник примењује специфичне задатке/активности/ материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању.
- У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.
- Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика.
- У програмима учења (наставним програмима установе) постоји јасно дефинисана проходност (нпр. могућности за наставак школовања или обуке).
- Програми учења (наставни програми установе) обухватају ефективне процедуре молби и жалби.

6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

6.4. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

- Директор остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад у складу са планом рада и потребама школе.
- Стручни органи и тела у школи систематски прате и анализирају успех и владање ученика
- Директор предузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.
- Стручни сарадници остварују педагошко-инструктивни рад у школи у складу са планом рада и потребама школе.
- Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима и потребама.

7. РЕСУРСИ

7.2. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

- Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање.
- Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе.
- Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења.
- Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.
- Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.

ШКОЛСКА

2015/2016. ГОДИНА

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.2. Наставник учи ученике различitim техникама учења на часу.

- Наставник учи ученике како да користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема.
- Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим.
- Наставник учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота.
- Наставник учи ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области
- Наставник учи ученике да постављају себи циљеве у учењу.
- У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП- а (индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу.
- Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.

2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

- Наставник прилагођава захтеве могућностима ученика.
- Наставник прилагођава темпо рада различitim потребама ученика.
- Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика
- Наставник посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама.
- Наставник примењује специфичне задатке/активности/ материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању.
- У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

- Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика.
- У програмима учења (наставним програмима установе) постоји јасно дефинисана проходност (нпр. могућности за наставак школовања или обуке).
- Програми учења (наставни програми установе) обухватају ефективне процедуре молби и жалби.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
У припрему за час наставник увршћује план како да ученици користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема, како да ново градиво повежу са претходно наученим, како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота, како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области, како да постављају себи циљеве у учењу.	Наставници	Током школске године 2015/2016
Стручно усавршавање наставника – екстерно	Наставници	Током школске године 2015/2016
Стручно усавршавање наставника – интерно – акценат на огледно угледним часовима	Наставници	Током школске године 2015/2016

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Педагошко – инструктивни рад	Стручни сарадници, Директор, Наставници	Током школске године 2015/2016
Интерно стручно усавршавање – презентација материјала и знања са семинара	Наставници	Током школске године 2015/2016

У годишњем плану рада школе предвиђен је план израде ИОП- а (индивидуалног образовног плана) на основу анализе напредовања ученика у учењу.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Уврстити у годишњи план рада школе акциони план тима за ИОП.	Тим за ИОП	До 15.9.2015.
Препознавање ученика којима је неопходан ИОП.	Наставници, одељенски старшина	Септембар - Октобар 2015.
Израда ИОП-а.	Наставници, тим за ИОП, одељенски старшина, родитељ.	Новембар – децембар 2015.

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Процена стања	Тим за ИОП, одељенско веће	Крај првог полугодишта, крај другог тромесечја и крај другог полугодишта.

Факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Спровођење анкете за ваннаставне активности и додатну наставу.	Тим за Ваннаставне активности	Јун – Септембар 2015.
Увршћивање плана ваннаставних активности у годишњи план рада школе.	Тим за Ваннаставне активности	До 15.9.2015.

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Извештај о раду секција и о додатној настави	Наставници који воде секције и предметни наставници	Јун 2016

Прилагођење наставе - индивидуализација

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
У припрему за час наставник увршћује	Наставници	Током школске године

план како да ученици користе различите начине/приступе за решавање задатака/проблема, како да ново градиво повежу са претходно наученим, како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота, како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области, како да постављају себи циљеве у учењу.		2015/2016
Стручно усавршавање наставника – екстерно	Наставници	Током школске године 2015/2016
Стручно усавршавање наставника – интерно – акценат на огледно угледним часовима	Наставници	Током школске године 2015/2016

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Педагошко – инструктивни рад	Стручни сарадници, Директор, Наставници	Током школске године 2015/2016
Интерно стручно усавршавање – презентација материјала и знања са семинара	Наставници	Током школске године 2015/2016

У годишњем плану рада школе наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Уврстити план заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања у годишњи план рада школе	Тим за безбедност	До 15.9. 2015.

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Извештај тима за безбедност	Тим за безбедност	До Јуна 2016.

Школски програм садржи посебне програме за двојезичну популацију ученика.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Спровођење анкете о потребама вођења двојезичних наставних програма	Министарство просвете	Септембар 2015.

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Анализа резултата анкете и израда програма	Тим за двојезичне наставне програме	Октобар 2015.

У програмима учења (наставним програмима установе) постоји јасно дефинисана проходност

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Дефинисати процедуру проходности за наставак школовања	Тим за самовредновање, секретар школе.	До 15.9. 2015.

Програми учења (наставни програми установе) обухватају ефективне процедуре молби и жалби.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
У школски програм уврстити процедуру молби и жалби	Тим за самовредновање, секретар школе.	До 15.9. 2015.

ШКОЛСКА 2016/2017. ГОДИНА

1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА

- Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма.
- У годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног плана за текућу годину.
- Програми наставних предмета су међусобно временски усклађени у оквиру сваког разреда.
- Годишњи планови наставних предмета садрже образовне стандарде.
- У годишњим плановима наставних предмета предвиђена је провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму.
- Наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Уврстити програме васпитног рада у годишњи план рада школе	Психолог школе	До 15.Септембра 2016.
Уврстити акциони план школе годишњи план.	Психолог школе	До 15.Септембра 2016.
Уврстити временску корелацију у годишње оперативне планове предмета	Наставници	Током школске 2016/2017. године
Уврстити опште стандардне постигнућа у годишње и оперативне планове.	Наставници општеобразовних предмета	Током школске 2016/2017. године
Уврстити проверу остварености циљева учења	Наставници	Током школске 2016/2017. године
У годишњи план рада уврстити начин прилагођавања рада специфичностима одељења.	Наставници	Током школске 2016/2017. године

ШКОЛСКА

2017/2018. ГОДИНА

6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ

6.4. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

- Директор остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад у складу са планом рада и потребама школе.
- Стручни органи и тела у школи систематски прате и анализирају успех и владање ученика
- Директор предузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.
- Стручни сарадници остварују педагошко-инструктивни рад у школи у складу са планом рада и потребама школе.
- Тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима и потребама.

7. РЕСУРСИ

7.2. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

- Запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање.
- Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе.
- Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења.
- Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.
- Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.

У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израда плана педагошко – инструктивног рада.	директор ,психолог	Септембар 2017.
Посета часовима према плану педагошко - инструктивног рада	директор ,психолог	Током школске 2017/2018. године
Анализа рада ученика уз мере побољшања квалитета наставе и успеха по предметима	Наставничко веће, педагошки колегијум, стручна већа	Класификациони период 2017/2018.
Предузимање мера за унапређење образовно – васпитног рада.	директор	Током школске 2017/2018. године
Самовредновање рада школе у складу са прописима и потребама.	Тим за самовредновање	Класификациони период 2017/2018.

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израда извештај о педагошко – инструктивном рад	Директор, психолог	Август 2018.
Извештај о постигнућима ученика, квалитету и унапрењу наставе.	Наставничко веће, педагошки колегијум, стручна већа	Август 2018.
Извештај о предузетим мерама за унапређење образовно васпитног рада.	Директор	Август 2018.
Извештај о самовредновању.	Тим за самовредновање.	Август 2018.

Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израда плана стручног усавршавања на основу самовредновања компетенција	Наставници	Септембар 2017.
Похађање семинара у складу са планом стручног усавршавања на основу самовредновања компетенција	Наставници	Током школске 2017/2018. године
Сарадња наставника и стручних органа у складу са потребама за унапређење наставе и учења.	Наставници, наставничко веће, педагошки колегијум, стручна већа	Током школске 2017/2018. године
Увођење приправника у посао у складу са програмом.	директор	Током школске 2017/2018. године
Одржавање презентација, семинара, огледних и угледних часова.	Наставници	Током школске 2017/2018. године

ЕВАЛУАЦИЈА

АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Извештај наставника о екстерном стручном усавршавању	Наставници	Август 2018.
Извештај наставничког већа, педагошког колегијума и стручног већа о сарадњи везаној за унапређење наставе и учења.	Наставничко веће, педагошки колегијум, стручна већа	Август 2018.
Израда решења о додели ментора од момента ступања у радни однос.	Директор, секретар	Током школске 2017/2018. године
Извештај о одржаним огледним и угледним часовима и презентацијама семинара	Наставници	Август 2018.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ТИМ

- ☞ Тања Бабејић, стручни сарадник, психолог
- ☞ Марина Голубовић, проф. основа саобраћајне психологије и грађанског васпитања
- ☞ Ненад Стевановић, проф. електро групе предмета
- ☞ Тијана Глигоријевић, проф. електро групе предмета
- ☞ Данијела Павић, проф. електро групе предмета
- ☞ Јелена Миленковић, проф. саобраћајне групе предмета